

Terminübersicht – Anmeldeverfahren für das Schuljahr 2026/27

Dienstag oder Donnerstag	16.12.2025 oder 15.01.2026	19:00	Kennenlernvortrag - Online Veranstaltung (Link wird zwei Tage vorher versendet) „Erste Einblicke in die Montessori Schule Inning“ mit anschließender Fragerunde
Samstag	17.01.2026	10:00 – 15:00	Tag der offenen Tür Einblicke in die Einrichtung mit Informationen über Pädagogik und Kennenlernen der Mitarbeitenden
Samstag	31.01.2026	10:00 – 13:00	Elternseminar 1 in Präsenz Die Teilnahme ist für beide Eltern verpflichtend. Sie erhalten einen vertieften Einblick in die Montessori-Pädagogik und den Tagesablauf in der Schule.
Montag	16.02.2026		Anmeldeschluss – spätester Eingang der Anmeldeunterlagen <ul style="list-style-type: none"> ○ Schulanmeldung ○ Fragebogen zur Schulaufnahme ○ Entwicklungsbericht ○ Elternfragebogen ○ etwas selbst Gestaltetes Ihres Kindes (z.B. Bild oder Text) in DinA4 ○ Zeugnisse der letzten Schuljahre <p>Diese Unterlagen müssen uns vollständig vorliegen. Für das Aufnahmeverfahren ab September 2026 schicken Sie bitte diese Unterlagen bis zum 16.02.2026 an die Montessori Schule Inning.</p>
Dienstag	03.03.2026	8:15 – 13:30	Schnuppertag Für alle Kinder, die für die 5. Jahrgangsstufe ab September angemeldet werden. Danach entscheiden die Lehrkräfte, welche Kinder in den Wartepool aufgenommen werden.
			Elterngespräch und einwöchige Hospitation Wenn sich ein freier Platz ergibt, werden sich die Lehrkräfte aus der entsprechenden Klasse mit Ihnen in Verbindung setzen, um Termine zu vereinbaren.

Terminübersicht – Anmeldeverfahren für das Schuljahr 2026/27

Donnerstag	25.06.2026	19:00	Elternseminar Für die Eltern der aufgenommenen Kinder findet ein zweites Elternseminar statt. Die Teilnahme ist für neue Elternteile verpflichtend. Eltern, die bereits mit ihren Kindern an der Schule sind, sind herzlich eingeladen.
------------	-------------------	-------	--

Schulanmeldung ab Jahrgangsstufe 1 (aus einer anderen Schule)

Dieses Formular dient als Übersicht für unsere Schule. Über die Schulplatzvergabe wird erst nach Ende des Aufnahmeverfahrens – Elternseminar, Hospitation, Elterngespräch - entschieden.

Bitte füllen Sie **alle Felder** dieses Formulars aus.

Vor- und Nachname Kind _____

Geburtsdatum Kind _____ geb. in _____

Konfession _____ Nationalität _____

Aufnahme in die Jahrgangsstufe _____ ab sofort oder _____ ab September 20 _____

Anschrift des Kindes:
Straße _____

PLZ Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Vor- und Nachname
Erziehungsberechtigter 1 _____

Anschrift Mutter wie das Kind _____

Vor- und Nachname
Erziehungsberechtigter 2 _____

Anschrift Vater wie das Kind _____

Zurzeit besucht unser
Kind folgende Einrichtung _____

Geschwisterkind/er
(Alter und besuchte Einrichtung) _____

Datum _____ Unterschrift beider Erziehungsberechtigten _____

Achten Sie bitte darauf, dass **beide Erziehungsberechtigte unterschreiben**. Sollten Sie alleine sorgeberechtigt sein, fügen Sie bitte einen Nachweis über das alleinige Sorgerecht der Anmeldung bei.

Fragebogen zur Schulaufnahme (aus einer anderen Schule)

Name des Kindes

Gerne ein Foto des Kindes

Nur auszufüllen, wenn die Erziehungsberechtigten unterschiedliche Anschriften haben:

Unser Kind lebt überwiegend bei:

- Erziehungsberechtigter 1
 - Erziehungsberechtigter 2
 - bei einer anderen Person, bei:
-

Sorgeberechtigt sind:

- Erziehungsberechtigter 1
 - Erziehungsberechtigter 2
 - eine andere Person, bei
-

Ist Ihr Kind für ein Jahr vom Schulbesuch zurückgestellt worden?

ja nein

Die Einschulung erfolgte im September _____.

Hat Ihr Kind ein Jahr wiederholt / übersprungen? In Jahrgangsstufe:

Nimmt oder nahm Ihr Kind eine Frühförderung in Anspruch oder an einer Therapie teil?

ja nein

Falls ja, bitte genauer erläutern: _____

bisherige Schule(n):

1. _____ von bis: _____

Ansprechpartner: _____ Anschrift + Telefon: _____

2. _____ von bis: _____

Ansprechpartner: _____ Anschrift + Telefon: _____

Einwilligung für Rückfragen bei Einrichtungen:

Hiermit willige ich/wir ein, dass der Förderverein Montessori Ammersee e.V. bei der genannten Einrichtung und Person, Rückfragen zu pädagogisch relevanten Themen stellen und diese verarbeiten darf.

Hinweis: Wir verwenden die erhaltenen personenbezogenen Daten als Ergänzung zu den bestehenden Informationen für die pädagogische Arbeit. Die erhaltenen personenbezogenen Daten werden zu keinem anderen Zwecke genutzt und eine nicht Erteilung der Einwilligung führt nicht zu einer Benachteiligung.

Mir ist bekannt, dass meine Angaben freiwillig erfolgen. Für die Ausübung meiner Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch gegen die Verarbeitung, Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde sowie der Datenübertragbarkeit kann ich mich jederzeit an die verantwortliche Stelle wenden. Ich kann diese Einwilligung jederzeit und ohne Angabe von Gründen widerrufen.

(Unterschrift Erziehungsberechtigte*r)

(Unterschrift Erziehungsberechtigte*r)

Entwicklungsbericht (aus einer anderen Schule)

Die folgenden Punkte sollten im Entwicklungsbericht über Ihr Kind ausführlich auf einem extra Blatt dargestellt werden.

Dieses Blatt dient nur als Gliederungsvorschlag. Sie können gerne Punkte, die Sie als wichtig erachten, noch zusätzlich ausführen.

1. Entwicklung des Kindes

a. Motorische Entwicklung

Krabbelphase - Wann konnte es laufen?

Auffälligkeiten in der weiteren grobmotorischen Entwicklung

z. B. Balancieren, Hüpfen, etc.

Hat Ihr Kind Freude an Bewegung?

Auffälligkeiten in der feinmotorischen Entwicklung

Rechts- oder Linkshändigkeit

Umgang mit Schere, Stiften, etc.

Zeichnet/ malt Ihr Kind gerne?

Kann sich Ihr Kind selbstständig an- und ausziehen?

Raum- Lage- Orientierung

Kennt Ihr Kind links, rechts, oben- unten, vorne- hinten?

b. Sprachliche Entwicklung

erstes Sprechen

Sprachauffälligkeiten

c. Soziale Entwicklung

Beschreiben Sie die soziale Entwicklung Ihres Kindes in Bezug auf Geschwister, Freundschaften und Gruppenverhalten u. a. Kontaktnahme, Konfliktverhalten, Eigeninitiative

Wie geht Ihr Kind mit Regeln und Grenzen um?

2. Welche Begabungen, Fähigkeiten, Hobbys und Interessen hat Ihr Kind?

3. Gibt es besondere Diagnosen z.B. ADHS, ADS, LRS, Dyskalkulie?

4. Welche Erfahrungen hat Ihr Kind an der bisherigen Schule gemacht? Positive Begegnungen und / oder Konfliktsituationen mit anderen Kindern, Lehrkräften?

5. Wie steht Ihr Kind zum Schulwechsel?

Wir bitten um etwas selbst Gestaltetes von Ihrem Kindes.

Wir danken Ihnen für Ihr Vertrauen und sichern Ihnen auch unsererseits eine vertrauliche Behandlung Ihrer Auskünfte zu.

Das Lehrer*innen – Team

Elternfragebogen

Bitte beantworten Sie folgende Fragen auf einem **extra Blatt**:

1. Sie wünschen die Aufnahme Ihres Kindes an unsere Montessori Schule. Welche Gründe haben Sie dazu bewogen?
2. Welche Vorteile erwarten Sie sich für Ihr Kind von unserer Schule?
3. Welche Nachteile ergeben sich möglicherweise?
4. Sicher haben Sie als Eltern an eine Privatschule andere Wünsche als an eine staatliche Schule. Welche?
5. Stehen beide Elternteile hinter der Entscheidung für den Weg der Montessori-Erziehung oder gibt es Unsicherheiten oder offene Fragen?
6. Über welche Themen würden Sie sich gerne in einem der ersten Elternabenden austauschen?
7. Welche Beobachtungen wurden Ihnen von den Mitarbeitenden des Kindergartens oder anderen Einrichtungen über Ihr Kind mitgeteilt?
8. Besucht oder besuchte Ihr Kind eine heilpädagogische Einrichtung bzw. eine Therapie? (Sprachtherapie, Spieltherapie, ...)

Montessori Kinderhaus und Schule Inning – Informationspflichten zur Verarbeitung personenbezogener Daten

In diesem Informationsblatt informieren wir Sie über die Nutzung von personenbezogenen Daten.

Wer ist verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten?

Förderverein Montessori Ammersee e.V.
Landsberger Straße 2
82266 Inning a. Ammersee
Tel.: 08143-991030
E-Mail: info@montessori-inning.de

An wen kann ich mich wenden, wenn ich Fragen zum Datenschutz habe?

Falls Sie Fragen zu den erhobenen Daten oder deren Verarbeitung haben, können Sie sich jederzeit an uns wenden.

Förderverein Montessori Ammersee e.V.
Landsberger Straße 2
82266 Inning a. Ammersee
Tel.: 08143-991030
E-Mail: info@montessori-inning.de

Datenschutzbeauftragter
Thilo-Körner-Consulting GmbH
Sebastian Sedlmeier
Sonnenweg 4
94550 Künzing
Tel.: 08547-89 890- 01
E-Mail: info@Thilo-Koerner-Consulting.de
Web: www.Thilo-Koerner-Consulting.de

Zu welchem Zweck werden meine Daten verarbeitet?

- Anmeldung / Betreuungsvertrag Kinderhaus / Einschulung / Schulvertrag**
Bei der Anmeldung, Aufnahme ins Kinderhaus und Einschulung werden Daten erhoben, um die Abwicklung des Kinderhaus- bzw. Schulvertrages und die damit einhergehenden organisatorischen Maßnahmen und die Betreuung durchführen zu können. Dazu gehören unter anderem die Planung der Gruppen-/Klasseneinteilung, die Meldung an Behörden und Versicherungen, die etwaige Zahlungsabwicklung und die Erstellung einer Akte.

- **Rückfragen bei Einrichtungen**

Personenbezogene Daten werden bei Rückfragen von bisher besuchten Einrichtungen des Kindes verarbeitet, um ergänzend für die Pädagogik und die Planung genutzt zu werden. Dabei geht es darum, das bestmögliche Umfeld für das Kind zu schaffen.

Welche Daten werden erhoben?

- **Anmeldung / Betreuungsvertrag Kinderhaus / Einschulung / Schulvertrag**
Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Nationalität, Konfession, Straße, Ort, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Bankdaten, Leistungsdaten und Gesundheitsdaten
- **Rückfragen bei Einrichtungen**
Name, Kontaktinformationen, Pädagogische Daten, Leistungsdaten.
- **Abgleich mit anderen Bildungseinrichtungen**
Anmelddaten, Name, Kontaktinformationen

Auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung?

- **Anmeldung / Betreuungsvertrag Kinderhaus / Einschulung / Schulvertrag**
Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b) DSGVO Vertrag, Vorvertragliche Maßnahme.
- **Rückfragen bei Einrichtungen**
Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO Einwilligung
- **Abgleich mit anderen Bildungseinrichtungen**
Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO Einwilligung

An wen werden die Daten übermittelt?

- **Anmeldung / Betreuungsvertrag Kinderhaus / Einschulung / Schulvertrag**
Personenbezogene Daten werden an Dritte übermittelt, soweit dies zur Erfüllung des Vertrags aus organisatorischen, rechtlichen oder technischen Gründen notwendig ist. Hierzu gehören sowohl genutzte Dienstleister und Ämter als auch andere Stellen.
- **Rückfragen bei Einrichtungen**
Personenbezogene Daten werden an die entsprechende Einrichtung übermittelt, vorrangig werden jedoch personenbezogene Daten erhoben.

- **Übermittlung an Drittländer**

Sofern eine Übermittlung an Drittländer durchgeführt wird, erfolgt dies unter Berücksichtigung der geltenden gesetzlichen Vorgaben.

Wo werden meine personenbezogenen Daten verarbeitet?

Die Verarbeitung der Daten erfolgt von zuständigen Mitarbeitenden innerhalb des Unternehmens, soweit eine Weitergabe an Dritte nicht rechtlich oder aus technischen Gründen notwendig ist. Bei Veröffentlichung von Daten werden diese an dem Zweck entsprechende Empfängerkategorien weitergegeben.

Wie lange werden meine Daten gespeichert?

Die Daten werden nur so lange gespeichert, wie es für die oben genannten Zwecke notwendig ist. Dies gilt nicht, wenn es eine gesetzlich vorgeschriebene Speicher- oder Aufbewahrungspflicht gibt oder die Speicherung zur Durchsetzung von Rechtsansprüchen erforderlich ist. Des Weiteren endet die Verarbeitung bei Widerruf der Einwilligung soweit eine solche die Grundlage der Verarbeitung ist.

Findet eine Zweckänderung statt?

Eine Zweckänderung in der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten findet nicht statt. Sollten wir personenbezogene Daten von Ihnen zu einem anderen Zweck erheben, verarbeiten oder nutzen, werden wir Sie um Ihre explizite Zustimmung bitten.

Welche Rechte habe ich?

- **Auskunft**

Sie haben das Recht auf Auskunft Ihrer personenbezogenen Daten.

- **Berichtigung**

Sollten Angaben über Sie nicht mehr zutreffend sein, können Sie die Berichtigung der Daten verlangen. Sollten die Daten unvollständig sein, können Sie eine Vervollständigung verlangen.

- **Lösung**

Sie haben das Recht, die Lösung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen. Bitte beachten Sie, dass hierbei immer gewisse Löschfristen berücksichtigt werden müssen.

- **Einschränkung der Verarbeitung**

Sie haben das Recht, die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen.

- **Widerspruch gegen die Verarbeitung**

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, gegen die Verarbeitung Ihrer Daten Widerspruch einzulegen. Im Falle eines berechtigten Widerspruchs werden wir Ihre Daten nicht mehr verarbeiten.

- **Datenübertragbarkeit**

Sie haben das Recht, personenbezogene Daten, die wir durch Sie erhoben haben, in einem elektronischen Format zu erhalten. Für weitere Fragen können Sie sich jederzeit an die verantwortliche Stelle wenden.

- **Beschwerdemöglichkeit Aufsichtsbehörde**

Sollten Sie unzufrieden mit der Verarbeitung sein, haben Sie das Recht, Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde einzureichen. Wir bitten jedoch im Streitfall, sich im Vorfeld mit uns um eine gemeinsame Lösung zu bemühen.

- **Zuständige Aufsichtsbehörde**

Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht
Postfach 1349
91504 Ansbach

- **Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Verarbeitung durch den Förderverein Montessori Ammersee e.V. durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Automatisierte Entscheidungsfindung

Bei der Verarbeitung Ihrer Daten findet keine automatische Entscheidungsfindung wie beispielsweise Profiling statt.